

Verantwoordelijkheid

De eindverantwoordelijkheid van de TSO ligt bij de directeur. Tijdens de jaarlijkse evaluatie tussen TSO, directeur en MR wordt bepaald waaraan de opbrengsten worden besteed. De aansturing, administratie, facturatie en planning van de TSO geschiedt via het stafbureau van PCPO. Alle betalingen van ouders vinden middels incasso plaats. Op onze school wordt alles gecoördineerd door onze coördinator van de TSO, dat is mevrouw Edith Feenstra.

Opgave en/of afmelden

U kunt uw kind aanmelden middels een aanmeldingsformulier/contract. Dit formulier kunt u downloaden van onze website www.constantijnschool.net onder het kopje Documenten. Ook kunt u een formulier afhalen op school of bij de coördinator. Aan- en afmelden gaat altijd via de coördinator, dus niets zelf opsturen!

Uiterlijk 24 uur tevoren opgeven, liefst via de e-mail. Afmelden ook bij de coördinator en niet bij de juf of meester

Adresgegevens coördinator

Edith Feenstra

Nieuwenhuisstraat 58

7462 MN Rijssen

0548-512108

edithfeenstra@hotmail.com



Constantijnschool

Adres:
Braakmansdijk 7
7462 LX Rijssen

Telefoon: 0548-540799
Fax: (0548) 540861
E-mail: info@constantijnschool.net
E-mail: edithfeenstra@hotmail.com



EEN VEILIGE PLEK VOOR EEN
GOEDE LUNCH TUSSEN DE
MIDDAG!.

TUSSEN
SCHOOLSE
OPVANG

COÖRDINATOR
EDITH FEENSTRA
NIEUWENHUISSTRAAT 58,
7462 MN RIJSSSEN
0548-512108
EDITHFEENSTRA@HOTMAIL.COM



ONZE VISIE

DE TUSSENSCHOOL-SE OPVANG (TSO) IS ONDERDEEL BINNEN HET GEHEEL VAN DE SCHOOL EN BIEDT KINDEREN EEN GEZONDE EN VEILIGE PLEK OM TUSSEN DE MIDDAG IN GROEPSVERBAND ONDER LEIDING VAN VOLWASSENEN TE ETEN EN TE SPELEN. DE MAALTIJD WORDT BEGONNEN EN AFGESLOTEN MET GEBED OF EEN CHRISTELIJK LIED. HET IS DE BEDOELING DAT DE KINDEREN TOT RUST KOMEN OM 'S MIDDAGS WEER FRIS HET PROGRAMMA OP SCHOOL TE KUNNEN VOLGEN. DE OMGANG MET ANDEREN (ZOWEL KINDEREN ALS VOLWASSENEN) IS GEBASEERD OP WEDERZIJDIG RESPECT, VERTROUWEN EN EERLIJKHEID. DE EXPLOITATIE VAN DE TUSSENSCHOOLSE OPVANG WORDT NIET GESUBSIDIEERD DOOR OUDERS EN KOMT TEN LASTE VAN DE OUDERS. WE STREVEN NAAR EEN OPTIMALE PRIJS-KWALITEITSVERHOUDING.

Op welke dagen?

De kinderen kunnen tussen de middag overblijven als zij de hele dag naar school gaan. De kinderen worden opgevangen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Kosten

U sluit een overeenkomst af met PCPO. Zij verzorgen de administratieve kant. De uitvoering vindt uiteraard plaats op onze school. Op school of bij de TSO-coördinator kunt u een tarievenoverzicht, inclusief de nodige informatie en een aanmeldingsformulier afhalen.

1. Vaste dagen is € 2,50 per keer
2. Flexibele opvang is € 3,00 per keer met een minimale afname van € 30,- (10 x opvang)



Eten en drinken

De kinderen die overblijven moeten zelf hun brood meenemen. Eten bestaat uit gezonde voeding, dus geen koek en snoep. De TSO verzorgt het drinken (melk, thee of water).

Regels TSO

- * Om 12.00 uur verzamelen de kinderen zich in het overblijflokaal.
- * De kinderen gaan eventueel naar de w.c., wassen hun handen en gaan aan tafel.
- * Er wordt voor het eten gebeden en/of een christelijk lied gezongen
- * De overblijfouders zien erop toe dat het eten ordelijk en in goede sfeer verloopt.
- * De overblijfouders zijn bevoegd kinderen die de orde verstoren te corrigeren door ze bijvoorbeeld buiten de kring te zetten. Dit geldt voor de gehele duur van het overblijven.
- * Eten dat niet opgegeten is, gaat weer mee naar huis, zodat de ouders weten wat hun kind gegeten heeft.
- * De overblijfouders geven aan wanneer men van tafel mag en ieder kind ruimt zijn/haar eigen eetgerei op in de tas.
- * Bij droog weer wordt in principe buiten gespeeld. Het is voor de kinderen verboden het plein zonder toestemming van de overblijfouder te verlaten.